

Willkommen im Unternehmen der starken Umsetzer*innen!

Standards bedeuten Mittelmäßigkeit, passgenaue Lösungen erzeugen Benchmarks. Diese Überzeugung ist die ständige Motivation und der Antrieb unserer Tätigkeit. Wir sind ein exklusives und agiles Beratungsunternehmen, das national und international branchenübergreifend Klienten erfolgreicher macht. Unsere Expertise bringen wir aktiv in mittelständischen und konzernweiten Unternehmen mit einem Fokus auf Energieversorgung, Automobilindustrie, Gesundheitswesen, Technologie, Internet-/ Multimediabranche und Maschinen- und Anlagenbau ein.



Studentische Aushilfskraft (m/w/d)

zur Unterstützung unseres Teams

Diese Aufgaben erwarten Dich bei uns:

- >> Du unterstützt unser 4M-Team in allen anfallenden Aufgaben
- >> Du erhältst Einblicke in verschiedene Branchen unserer Kunden und ihre individuellen Prozesse
- >> Du erledigst selbstständig operative und organisatorische Aufgaben
- >> Du erhältst Einblick in die strategischen Entscheidungsprozesse eines Beratungsunternehmens
- >> Du führst auch Recherchen zu Sonderthemen durch

Das bringst Du mit:

- >> laufendes Studium, idealweise an einer (Fach-)Hochschule/Universität mit dem Studiengang Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftspsychologie oder vergleichbar mit Schwerpunkt Personalmanagement / Human Resources
- >> Du kannst ca. 15-20 Stunden/Woche, oder in der vorlesungsfreien Zeit max. 40 Stunden/Woche arbeiten
- >> Du hast vielleicht bereits erste praktische Erfahrungen gesammelt
- >> Deine PC-Kenntnisse (Office-Programme) sind sehr gut
- >> Du kommunizierst überzeugend in deutscher und englischer Sprache
- >> Du hast eine schnelle Auffassungsgabe, arbeitest gerne im Team und bringst sehr gutes Organisationsgeschick mit
- >> Dich zeichnet ein hohes Maß an Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein aus
- >> Du verfügst über ein empathisches und freundliches Auftreten
- >> Du bist bereit, Dich in einem agilen Arbeitsumfeld stetig weiterzuentwickeln

Das bieten wir Dir:

- >> Wir arbeiten da, wo andere ausgehen: Unser Sitz ist in einem unvergleichlichen Stadthaus in Düsseldorf – unmittelbare Rheinnähe
- >> Wir bieten flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- >> Wir lachen und feiern gerne und sind ein echtes Team
- >> Wir bieten ein agiles, offenes und vertrauensvolles Arbeitsumfeld
- >> Wir sind europaweit mit anspruchsvollen und vielfältigen Projekten im Einsatz
- >> Wir setzen die modernsten Technologien ein und wir leben „Schwarmintelligenz“
- >> Wir haben die besten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter



Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.

Kathrin von Wülfing, Head of Human Resources
E-Mail: Kathrin.von.Wuelfing@FourManagement.de

FOURMANAGEMENT GMBH Management Consultants
Kaiser-Wilhelm-Ring 14, 40545 Düsseldorf, Germany
Fon: 02 11 / 54 08 33 50
Mail: starkeUmsetzer@fourmanagement.de
Web: www.FourManagement.de